

Utlånsreglement for Slemdal skoles bibliotek

Alle elever på Slemdal skole kan låne bøker og annet materiale på biblioteket.

1.– 2. trinn kan låne to bøker om gangen. 3. – 7. trinn kan låne tre bøker om gangen. **Disse grensene er kun veiledende, og bibliotekaren kan tillate utlån av flere bøker ved behov.**

Bøker kan lånes i fire uker og fornyes en gang etter at fristen har gått ut. Deretter må eleven levere boka inn for så å låne den på nytt hvis eleven ønsker det.

Hvis boken er reservert, kan ikke lånet fornyes.

Elever kan reservere og stå på venteliste på bøker som er utlånt. Man kan stå på venteliste på to bøker om gangen. Når boken blir levert inn, blir den utlånt til eleven og lagt i kontaktlærers hylle slik at de kan levere den videre.

Hver enkelt elev har ansvar for boken de har lånt på biblioteket, enten boken blir tatt med hjem eller leses på skolen. Bøker skal ikke lånes videre til medelever, men leveres inn på biblioteket, slik at bibliotekaren kan låne den ut.

Purringer blir levert til elevenes kontaktlærer med jevne mellomrom og sendes med elevene hjem til de foresatte. Er ikke boken levert etter 2. purring, vil bibliotekaren ta kontakt med de foresatte via epost.

Erstatning

Slemdal skoles elever leser mye, og vi trenger hver bok i samlingen. Bibliotekaren vil vurdere om en bok som er mistet eller ødelagt skal erstattes.

Dersom bibliotekaren vurderer at en bok skal erstattes, blir det sendt erstatningskrav hjem til de foresatte.

Bøker kan erstattes enten ved at samme bok blir kjøpt inn til biblioteket, eller med kr. 250,- dersom boken ikke er mulig å få kjøpt.

For henvendelser, ta kontakt med biblioteket v/Marianne Mittun Kvilekval på epost:

makva036@osloskolen.no